

Vejledning til at anmelde fiskejolle uden at bruge MitID

Her kan du læse, hvordan du gør trin for trin for anmeldelse af fiskejolle under 6m i Fartøjsfortegnelsen, når du ikke anmelder digitalt via det digitale skibsregister.

Når du foretager en manuel anmeldelse, skal du indsende følgende blanketter

1. En blanket med anmeldelse af skibet – S8
2. Anmeldelsesskema om erhvervsskib til dansk flag
3. Dokumentation for at du ejer jollen (fx et skøde eller ejererklæring)
4. Målebrev
5. Dokumentation for tidligere ejerskab af jollen
6. Flere ejere af jollen

Vær opmærksom på at du alene skal indsende blanketterne i punkt 1 og punkt 2 for at få et FTJ-nummer og et GR-nr. (havnekendingsnummer). Så vil jollen blive anmeldt til Fartøjsfortegnelsen og Søfartsstyrelsen meddeler dig det FTJ-nr og GR-nr., som jollen har fået tildelt.

Den øvrige dokumentation kan eftersendes. Når al den nødvendige dokumentation er modtaget, så vil fiskejollen kunne blive registreret.

Trin 1: Udfyld blanketten Registreringsanmeldelse Skib i Fartøjsfortegnelsen

Anmeldelsesblanketten finder du på vores hjemmeside: [link kommer](#)

Når blanketten er udfyldt, skal den underskrives af ejer, eller hvis der er flere ejere af hver ejer af fartøjet og indsendes i original til

Søfartsstyrelsen
Batterivej 2
4220 Korsør

Trin 2: Udfyld Blanketten "Anmeldelsesskema"

Blanket II 22 *link kommer* skal indsendes for at få tildelt kontrol nr.

Denne blanket skal ikke underskrives digitalt, hvorfor den kan indsendes til Søfartsstyrelsen digitalt via linket eller den kan sendes som papir-blanket sammen anmeldelsesblanketten i trin 1.

Trin 3: Dokumentation for ejerskab

Vi skal modtage et dokument, der beviser, at skibets ejer har ejendomsretten til jollen. Dokumentet kaldes for et adkomstdokument.

Et adkomstdokument er typisk et skøde, men kan også være en faktura eller en købskvittering. Det er vigtigt at dokumentet er underskrevet af køber og sælger i original og at det identificerer det konkrete fartøj. Det originale dokument skal indsendes til Søfartsstyrelsen.

Hvis du ikke har et dokument, som viser dit ejerskab er der to andre muligheder.

1. Du kan udfylde en skødeblanket, som både køber og sælger underskriver, og som vitterlighedsvidner bekræfter. Du finder dokumentet her: *link kommer*

Eller

2. Du kan udfylde en ejererklæring. Her erklærer du at du ejer skibet og oplyser hvor længe du har ejet det. Erklæringen findes her: *link kommer*

Uanset hvilken løsning, du vælger, skal dokumentet/papiret, hvor underskrifterne er med kuglepen, sendes til os.

Dokumentationen for ejerskab kan sendes til os efter du har sendt blanketterne på Trin 1 og 2.

Trin 4: Målebrev

Det er et krav for registrering af din jolle, at der er udarbejdet et målebrev for den. Det er dog ikke et krav for anmeldelsen, her kan du blot oplyse jollens omtrentlige mål.

Målebrevet skal være udarbejdet af en dansk autoriseret skibsmåler. [Her finder du en liste over autoriserede skibsmålere](#).

Er der tale om en jolle, som skal optages eller genoptages i et dansk register, og har jollen et målebrev udstedt af en dansk autoriseret skibsmåler, kan det gamle målebrev kun anvendes, hvis det ikke er udstedt for mere end 18 måneder siden, regnet fra det tidspunkt, hvor du anmelder jollen til registrering. Hvis målebrevet er ældre, skal der udstedes et nyt, før jollen kan registreres.

Målebrevet kan fremsendes med de øvrige dokumenter eller på mail srg@dma.dk med angivelse af FTJnummer i emnefeltet.

Trin 5: Dokumentation for tidligere ejere af fartøjet

Der skal i udgangspunktet fremlægges dokumentation i en ubrudt række for alle, der har ejet jollen tilbage til det tidspunkt, hvor den blev leveret fra værft. Der er følgende afvigelser fra det krav:

- Hvis du har ejet jollen i minimum 10 år, så skal du ikke sende noget dokumentation for tidligere ejere, men blot selv på tro og love erklære, i hvilken periode, du har ejet jollen. Det kan du gøre på den under trin 3 nævnte ejererklæring.
- Hvis jollen tidligere har været registreret i dansk register, skal ejerrækken kun dokumenteres tilbage til den senest registreret ejer.

- Hvis jollen på et tidspunkt er indført fra udlandet, skal ejerrækken kun dokumenteres tilbage til og med den i Kongeriget Danmark bosiddende ejer. I det tilfælde skal vi have en ikke-registreringsattest eller en udslettelsesattest.

Dokumentationen kan være tidligere skøder, salgskontrakter og lignende.

- I stedet for kopi af tidligere dokumenter accepteres det, at tidligere ejere udfylder følgende blanket [Link kommer](#)

Erklæringerne skal udfyldes for tidligere sælgere og købere af skibet og sendes med original underskrift fra sælger, køber og vitterlighedsvidner.

Dokumentationen for tidligere ejere kan indsendes med de øvrige dokumenter.

Trin 6: Flere ejere af jollen

Hvis I er flere der ejer jollen sammen, skal vi I udfylde blanketten Registreringsanmeldelse for partrederi: [link kommer](#)

Blanketten kan indsendes kan indsendes med de øvrige dokumenter.

HUSK at, hvis en anmeldt eller registreret jolle forliser, ophugges forsvinder, sælges eller ikke længere bruges til erhvervsmæssigt fiskeri (fiskeri med indhandling) så er det ejerens ansvar at anmelde det til Fartøjsfortegnelsen senest 30 dage efter det er sket, så jollen kan blive udslettet eller anmeldelsen blive trukket tilbage.